

Association Maison des lycéens du lycée Jean Perrin SOA

Article 1 : **Création**

Il est créé, une association dénommée « Maison des lycéens (MDL) du lycée Jean Perrin SOA », conformément aux dispositions de la loi du 1^{er} juillet 1901 modifiée relative au contrat d'association et notamment de son article 2bis qui autorise les mineurs de plus de 16 ans à créer et à gérer une association, et des dispositions du décret du 16 août 1901.

Article 2 : **Siège social**

Son siège social est situé à Lycée Jean Perrin
2 rue des Egalisses
95 310 Saint Ouen l'Aumône

Article 3 : **Objet et moyens d'action**

La MDL est une association d'élèves, animée et gérée par eux avec le concours d'adultes.

3.1 L'association a pour objet de fédérer les initiatives portées par les lycéens de l'établissement au service de l'intérêt collectif, notamment dans les domaines culturels, artistiques, sportifs et humanitaires.

3.2 L'association se fixe comme moyens d'action de :

- développer la prise de responsabilité des élèves au sein de l'établissement;
- favoriser leur accès à l'autonomie en stimulant leur créativité, l'esprit d'initiative, le travail en équipe et le goût d'entreprendre;
- faciliter l'organisation d'activités pouvant générer des rentrées de fonds nécessaires à la vie de l'association;
- contribuer à la vie culturelle de l'établissement, en encourageant notamment le « cinéma au lycée », la diffusion, l'organisation et la participation à des manifestations culturelles ou sportives;
- promouvoir les moyens d'expression reconnus aux lycéens et codifiés dans le Livre V du Code de l'éducation.

Article 4 : **Principes de fonctionnement**

La MDL est organisée, animée et gérée par les lycéens, selon les modalités définies par la circulaire n°2010-009 du 29 janvier 2010 relative à la Maison des lycéens.

L'association est ouverte à tous les élèves de l'établissement qui le souhaitent, dans le respect des principes généraux du service public de l'éducation, notamment ceux de neutralité politique, commerciale et religieuse.

Le règlement intérieur du lycée Jean Perrin s'applique à tous les membres et en toutes circonstances.

En application de l'article 2bis de la loi du 1^{er} juillet 1901 modifiée relative au contrat d'association, et sous réserve d'un accord écrit préalable de leur représentant légal, les lycéens mineurs peuvent accomplir tous les actes utiles à l'administration de l'association, à l'exception des actes de disposition.

Tout membre de la communauté éducative (personnels enseignant, personnels de direction, d'administration, de vie scolaire, de santé, social et technique et parents d'élèves) intéressé par les objectifs de l'association peut apporter ses compétences, tant dans l'animation que dans la gestion de l'association. L'adulte « référent vie lycéenne » de l'établissement peut ainsi être invité aux réunions des instances de l'association afin d'aider l'équipe dirigeante dans l'exercice de ses missions.

Article 5 : **Composition**

L'association se compose des élèves du lycée qui y ont adhéré et à jour de leur cotisation, dont le montant est fixé par le conseil d'administration.

Et aussi des

- membres du personnel participant aux activités de la MDL
- parents d'élèves
- anciens élèves de l'établissement
- membres honoraires ou bienfaiteurs : parents d'élèves, anciens élèves, amis de l'établissement

Le titre de membre d'honneur peut être conféré par le conseil d'administration aux personnes physiques qui ont rendu d'importants services à l'association. Il permet, aux personnes qui l'ont obtenu, d'assister à l'assemblée générale à titre consultatif.

Les membres intervenants autres que les élèves ne sont pas soumis à cotisation.

Article 6 : **Perte de la qualité de membre**

La qualité de membre se perd dans les cas suivants :

- départ définitif de l'établissement ;
- démission ;
- non-paiement de la cotisation, après rappel du conseil d'administration de l'association ;
- exclusion ou radiation prononcée par le conseil d'administration de l'association en raison du non-respect des statuts et règlement. L'intéressé est préalablement invité à présenter ses explications devant le conseil d'administration.

Article 7 : **Structure et organisation des clubs de la MDL**

- La MDL de l'établissement comprend des clubs qui regroupent des élèves pratiquant une activité particulière (informatique, musique, cinéma, débats...)
- Certains clubs seront gérés par des élèves, d'autres devront être encadrés par un adulte.

Article 8 : **Conseil d'administration**

L'association est dirigée par un conseil d'administration (CA) composé de 6 à 16 membres. Les membres du CA sont élus pour un an par l'assemblée générale à la majorité absolue des membres présents ou représentés. Ils sont rééligibles.

Le CA se réunit au moins deux fois par an et chaque fois qu'il est convoqué par son président. Celui-ci est tenu de convoquer le CA quand un tiers au moins de ses membres en fait la demande.

Dans le cas où un membre du CA présenterait sa démission, ou se trouverait empêché d'exercer ses fonctions pour le reste de la durée de son mandat, un autre membre de l'association peut alors être désigné après le vote en assemblée générale à la majorité absolue de ses membres présents. Les pouvoirs du nouveau membre prennent fin à la date à laquelle aurait normalement expiré le mandat du membre remplacé.

Le CA ne peut valablement délibérer que si un tiers au moins de ses membres est présent. Les délibérations sont prises à la majorité des voix des membres présents. En cas de partage égal des voix, celle du président est prépondérante.

Il est tenu procès-verbal des séances. Les procès-verbaux sont signés par le président – vice président, trésorier –trésorier adjoint et le secrétaire général de l'association.

Le CA assure la gestion de l'association dans le cadre des orientations fixées par l'assemblée générale et les statuts de l'association. Il est responsable de sa gestion devant l'AG.

Article 9 : **Bureau**

Le CA élit pour un an parmi ses membres, un bureau comprenant au moins :

- un président élève
- un trésorier élève
- un secrétaire élève
- un vice-président (adulte référent)
- un trésorier-adjoint (adulte référent)
- un secrétaire-adjoint (adulte référent)

Le bureau prépare les séances plénières du CA et exécute ses décisions. Il lui rend compte de tous ses actes.

Les dépenses sont ordonnancées par le président de l'association au nom du conseil d'administration de l'association, et avec l'accord du trésorier et du trésorier adjoint qui l'autorise également à signer des contrats au nom de celle-ci. Le président est seul habilité à représenter l'association en justice et dans tous les actes de la vie civile : il peut se faire représenter par un membre de l'association jouissant du plein exercice de ses droits civils et politiques.

Article 10 : **Assemblée générale**

L'assemblée générale (AG) comprend tous les membres de l'association à jour de leur cotisation et les membres intervenants autres que les élèves.

Chaque membre est titulaire d'une voix. L'AG se réunit au moins une fois par an en session ordinaire. Elle peut se réunir en session extraordinaire à la demande du quart au moins de ses membres ou sur décision du conseil d'administration (CA) de l'association.

L'assemblée générale :

- délibère sur les rapports relatifs à l'activité, la gestion financière et la situation morale de l'association;
- détermine les orientations et le programme d'activité;
- fixe le montant des cotisations;
- approuve les comptes de l'exercice clos et vote le budget prévisionnel de l'exercice suivant;
- procède à l'élection des membres renouvelables du CA;
- nomme, si besoin est, les commissaires aux comptes pris en dehors des membres du CA de l'association.

Son ordre du jour est fixé par le CA. Les décisions sont prises à la majorité des voix des membres présents à l'assemblée générale.

Article 11 : **Relations avec l'établissement scolaire**

L'autorisation de fonctionner est donnée par le Conseil d'Administration du lycée Jean Perrin, conformément aux dispositions de l'article R. 511-9 du code de l'éducation. Les modalités de création de l'association sont précisées au même article (copie des statuts remis par le président de l'association au chef d'établissement...).

Toute décision de refus ou de retrait de l'autorisation de fonctionnement de l'association doit être motivée.

La Maison des lycéens fonctionne en relation étroite avec le conseil des délégués pour la vie lycéenne (CVL). Les élèves veillent à ce qu'il n'y ait pas de cumul excessif de fonctions au sein de ces deux structures.

Article 12 : **Rétributions**

Ni les membres du conseil d'administration de l'association, ni les membres du bureau ne peuvent recevoir une rétribution quelconque en raison des fonctions qui leur sont confiées.

Article 13 : **Règlement intérieur**

Le règlement intérieur du lycée Jean Perrin s'applique à tous les membres et en toutes circonstances.

Article 14 : **Ressources**

Les ressources de l'association se composent des :

- cotisations des adhérents ;
- dotations de l'établissement ;
- subventions de l'État, des collectivités locales et des institutions publiques ou semi-publiques ;
- produits des dons ;
- ressources propres de l'association provenant de ses activités.

Il est tenu à jour une comptabilité par recettes et dépenses.

Article 15 : **Modification des statuts et dissolution**

Les statuts ne peuvent être modifiés en assemblée générale que sur proposition du CA de l'association ou du quart des membres qui composent l'assemblée générale.

L'assemblée générale appelée à se prononcer sur la modification des statuts ou la dissolution de l'association doit comprendre au moins un quart plus un de ses membres. Si cette proportion n'est pas atteinte, l'assemblée générale est à nouveau convoquée, mais à 15 jours au moins d'intervalle pour délibérer valablement quel que soit le nombre des membres présents.

Les délibérations de l'assemblée générale prévues ci-dessus portant sur la modification des statuts ou la dissolution sont immédiatement adressées au préfet du département (ou à la sous-préfecture de l'arrondissement) dans lequel l'association a son siège, conformément à l'article 5 de la loi du 1^{er} juillet 1901 relative au contrat d'association. En cas de dissolution, les biens de l'association sont attribués à une autre association dont le siège est dans l'établissement et dont l'objet social est comparable.

Fait, le 28/03/2013 à Saint Ouen l'Aumône

Le / la président(e)

Le / la secrétaire général(e)

Le / la trésorier(e)

Le / la vice-président(e)

Le / la secrétaire général(e) -adjoint(e)

Le / la trésorier(e)-adjoint(e)